

Procès-verbal

Conseil d'établissement

4 octobre 2017 à 19 h

Bibliothèque de l'école Saint-Denys-Garneau
10, rue des Étudiants

Présences

M. Jonathan Renaud
Mme Julie Guilbeault
Mme Séverine Parent
Mme Sophie Dionne
Mme Annick Pelletier
Mme Rachel Beauregard

Mme Marie-Hélène D'Astous
Mme Anik Pépin
Mme Véronique Boiteau
Mme Marie-Ève Magnan
Mme Caroline Lafleur-Fortin

Substitut

Mme Geneviève St-Laurent

Directions

Mme Catherine Bégin, directrice
Mme Vickie Thibault, directrice adjointe

Absences

M. Mathieu Ouellet
Mme Josée Ouellette

1. Mot de bienvenue, présentation des membres et vérification du quorum

Mme Catherine Bégin souhaite la bienvenue à tous. Un tour de table est fait afin que tous puissent se présenter. Le quorum est confirmé.

Mme Catherine explique le fonctionnement de la pochette et demande aux membres de lui remettre à la séance pour la rencontre suivante. Un membre demande à recevoir les documents en électronique et non papier. Il est convenu que tous recevront les documents par courriel et en version papier sauf exception.

2. Nomination d'un (e) secrétaire de réunion

Mme Bégin propose Mme Vickie Thibault à titre de secrétaire de réunion.

3. Élection du président (e) du conseil d'établissement

Mmes Pelletier et Guilbeault posent leur candidature. Les membres sont invités à voter. Mme Guilbeault est élue à la majorité.

Adoptée à l'unanimité CÉ2017/10/08

4. Question du public

Mme Guilbeault et Mme Bégin expliquent le fonctionnement de la question du public (M. François St-Arnaud). Monsieur questionne le fonctionnement des heures d'ouverture du service de garde. Il est préoccupé par l'heure d'ouverture du service de garde et aimerait que celui-ci ouvre à 6 h 45. Il y a plusieurs parents qui attendent dehors l'ouverture à 7 h.

Mme Catherine présente les règles d'ouverture du service de garde soit l'amplitude subventionnée de 11 h par jour, de plus la question a été traitée il y a 2 ans. Ce point est à l'ordre du jour de la présente rencontre. Collectivement, les membres se rappellent les discussions et le vécu des années passées. Un sondage sera réalisé ainsi qu'une collecte de données sur le nombre de familles touchées aux entrées et aux sorties.

5. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Guilbeault fait la lecture de l'ordre du jour. Ces points sont ajoutés :

- Point de décision : sondage au sujet du service de garde.
- Autres sujets : les collations et la semaine pour contrer l'intimidation.

Le varia reste ouvert.

L'adoption de l'ordre du jour avec les ajouts précédents est proposée par Mme Anik Pépin et appuyée par Mme Marie-Ève Magnan.

Adoptée à l'unanimité CÉ2017/10/09

6. Lecture et adoption du procès-verbal du 13 juin 2017

Mme Julie Guilbeault demande aux membres si le procès-verbal est conforme aux échanges.

- Au point 5 : il manque la résolution dans l'envoi.
- Au point 7 : il n'y a pas de traces de discussion. Ces traces devraient être : « les chiffres ne concordent pas avec les libellés en page 1. »
- p. 2 pt 4 : il manque un mot : « politique ».

L'adoption du procès-verbal avec les corrections précédentes est proposée par M. Jonathan Renaud et appuyée par Mme Marie-Ève Magnan.

Adoptée à l'unanimité CÉ2017/10/10

7. Règles de régie interne

Mme Bégin présente les changements proposés en lien avec la nouvelle configuration du conseil d'établissement. La majorité du document demeure inchangé.

Des échanges ont lieu au sujet du rôle et fonction des substituts. Mme Bégin explique la politique et le contenu de la loi concernant les fonctions des membres substituts au conseil d'établissement.

Mme Guilbeault complète l'information et suggère que tous (incluant les substituts) reçoivent par courriel les documents des séances.

Il est proposé que les substituts puissent recevoir l'information, assister aux rencontres sans droit de parole et de vote au même titre que le public. S'il y a un absent, les substituts peuvent remplacer l'absent à la séance ou pour une plus longue période une élection sera faite pour l'élection du nouveau membre permanent entre les substituts.

Il est convenu que Mme Beauregard serait la 1^{re} substitut et Mme St-Laurent sera la 2^e substitut.

Il est demandé à Mme Bégin de retravailler le texte traitant des substituts de la régie interne. L'adoption de la régie interne avec les correctifs demandés sera adoptée à la prochaine rencontre.

8. Membres de la communauté

Mme Bégin mentionne que les membres du conseil d'établissement sont responsables de trouver les membres de la communauté qui siègeront au conseil d'établissement.

Mme Catherine Bégin propose de solliciter à nouveau Mme Lise Rivard du Club Huski. L'an dernier, nous avons M. Yves J. Grenier de la ville de Ste-Catherine qui ne sera plus conseiller cette année. Nous devons solliciter quelqu'un d'autre. Il est suggéré de solliciter M. Noël de la pharmacie Uniprix. M. Claude Phaneuf, Mme Émmanuelle Roy, conseillère de Fossambault sont proposés.

Mme Bégin sollicitera ces personnes dans cet ordre : Mme Roy, Mme Rivard, M. Noël et M. Phaneuf. L'adoption des membres de la communauté suggérés est proposée par Mme Annick Pelletier et appuyée par Mme Anik Pépin.

Adoptée à l'unanimité CÉ2017/10/11

9. Calendrier des réunions du CE

Les membres consultent le document remis et valident les dates.

- Le 27 ou le 29 mars : cette date sera confirmée lors de la prochaine rencontre.
- Le 13 juin est remplacé par le 12 juin.

L'adoption du calendrier modifié des rencontres est proposée par Mme Pépin et appuyée par Mme Beauregard.

Adoptée à l'unanimité CÉ2017/10/12

10. Déclaration du conflit d'intérêts

Mme Bégin explique l'obligation des membres de se dégager de toutes discussions et décisions s'ils sont impliqués personnellement. Les membres signent l'engagement et dénonceront tout conflit d'intérêts au cours de la présente année. Le document devra être remis à la direction.

11. Budget du conseil d'établissement

Un budget annuel de fonctionnement est attribué au conseil d'établissement. Le montant est de 855\$ et sert entre autres à payer les frais de garde si nécessaire et le matériel remis aux membres. Annuellement, nous avons l'habitude de prévoir une collation légère lors des rencontres et un souper de reconnaissance en fin d'année.

L'adoption des règles d'utilisation du budget de fonctionnement est proposée par Mme Pelletier et appuyée par Mme Beauregard.

Adoptée à l'unanimité CÉ2017/10/13

12. Sorties éducatives et déplacements à l'horaire

Mme Bégin présente les sorties éducatives de 1^{re} à 6^e année, les profils au secondaire, les sorties en musique. Les propositions du préscolaire seront envoyées par courriel pour approbation.

Mme Bégin présente les projets d'envergure comme le projet de voyage à New York pour les élèves du secondaire et le camp Keno des 6^e années en juin prochain. Dans les deux cas, des activités de financement seront disponibles après approbation par le conseil d'établissement.

L'adoption des sorties éducatives est proposée par Mme Caroline Lafleur-Fortin et appuyée par Mme Anik Pelletier.

Adoptée à l'unanimité CÉ2017/10/14

13. Campagnes de financement

Mme Bégin présente les campagnes de financement souhaitées par :

- les éducatrices au service de garde (bricolage à vendre aux parents)
- les enseignants du secondaire (vente de chocolat, carte à gratter pour le voyage et « fundscrip » pour l'aménagement extérieur. Un parent questionne les campagnes liées à l'aménagement de la cour et les besoins de financement.
- les enseignants de 6^e année (vente de bûche de Noël, fromage et chocolat Lamontagne).

Des parents suggèrent d'autres organismes de financement tels que *Perfecto et recettes en pots*.

L'adoption des campagnes de financement est proposée par Mme Marie-Ève Magnan et appuyée par Mme Annick Pelletier.

Adopté à l'unanimité CÉ2017/10/15

14. Sondage service de garde

Depuis la présentation du parent l'an dernier au conseil d'établissement au sujet des heures d'ouverture au service de garde, d'autres demandes similaires ont été reçues. L'augmentation du trafic en est possiblement la cause. Mme Bégin sollicite l'accord du conseil d'établissement pour sonder les parents du primaire. Mme Bégin présente les questions proposées au sondage. Des choix de réponses seront ajoutés afin de permettre aux parents de signaler que les changements n'ont pas d'impact pour eux. Le sondage aux parents est proposé par M. Jonathan Renaud et appuyé par Mme Caroline Lafleur-Fortin.

Adopté à l'unanimité CÉ2017/10/16

15. Mot de la présidence et Mot du représentant au comité de parents

Mme Guilbeault propose d'inviter Mme Julie Payette, gouverneur générale, à venir faire une conférence pour tous les élèves. Cette proposition est appuyée par Mme Séverine Parent.

Adopté à l'unanimité CÉ2017/10/17

16. Mot de l'OPP

Des relances auprès des parents de l'an passé ont été faites. Mme Pelletier rappelle que des bénévoles spontanés sont régulièrement présents lors des événements.

17. Mot de la direction

Mme Begin indique qu'un virage technologique s'effectue à St-Denys-Garneau (chariot de portables et Chromebook), à Jacques-Cartier les enseignants ont accès à des iPad pour des ateliers avec les élèves. Elle félicite le comité et les participants pour le Défi des Braves : c'est une belle réussite.

18. Autres sujets

- Communication sur la collation

Un parent demande des précisions sur les collations autorisées au service de garde et à l'école. Ce sujet a été traité auprès de toute l'équipe et une cohésion a été demandée à la grandeur de l'école.

- Semaine pour contrer l'intimidation

Mme Anik présente des vidéos faits par les élèves au concours TVA. Les élèves du secondaire sont finalistes. Notre participation débutera jeudi à 18h. Le lien sera partagé sur le Facebook de l'école et de la commission scolaire.

19. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est proposée par Mme Marie-Hélène D'Astous et appuyée par Mme Rachel Beaugard à 21 h 26.

Adopté à l'unanimité CÉ2017/10/18

Julie Guilbeault
Présidente

Vickie Thibault
Secrétaire